

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Matkustajainformaatiojärjestelmän muutospaketin CR026 hankinta**TRE:1838/02.07.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Katri Naulo, puh. 040 801 600, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Joukkoliikenneinsinööri Petri Hakala, puh. 040 149 3048, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hankitaan joukkoliikenteen informaatiojärjestelmän IJ2020 muutospaketti CR026 Tesoman seisakkeen kokoojanäytöt

Hankinnan kokonaiskustannus on noin 27 000 euroa neljän vuoden aikana.

Hankinnan investointikustannus on 19 280 euroa (alv 0 %). Investointikustannus kohdistetaan Tampereen kaupungin Canemure-hankkeelle LIFE17 IPC/FI/002 /LIFE-IP CANEMURE-FINLAND. Hankkeen ulkopuolinen rahoitus kattaa 60 prosenttia kustannuksista ja 40 prosenttia kustannuksista kohdistuu joukkoliikenteen kustannuspaikalle 111838 Yhteiset. Jatkuvien palveluiden kustannukset kohdistetaan tietohallintoon liikenteen ICT-palveluun projektirakenneosalle J1130_25.

Perustelut

Tampereen seudun joukkoliikenteen informaatiojärjestelmä IJ2020 on hankittu TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy:ltä. TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy (jäljempänä LMJ) on joukkoliikenteen toimivaltaisille viranomaisille tukipalveluita tuottava yhtiö, jonka omistajina ovat useat kaupungit. Yhtiö toimii omistajiensa sidosryhmäyksikkönä. Lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista ei sovelleta hankintaan, jonka hankintayksikkö tekee sidosyksiköltään.

LMJ:lle informaatiojärjestelmän toimittaa Mattersoft Oy ja käyttöönottoprojekti on päättynyt keväällä 2020. Tämän jälkeen tehtävät kehittämistoimenpiteet hankitaan lisätyönä.

CR026 sisältää Tesoman junaseisakkeelle hankittavat kaksi kokoojanäyttöä sekä niiden sisällön ja sen hallinnan teknisen toteutuksen. Palveluun sisältyy ylläpitoa, joka koostuu muun muassa tietoliikenneyhteydestä ja toiminnanvalvonnasta sekä käyttäjätuesta. Näytöt mahdollistavat joukkoliikenneinformaation esittämisen Tesoman junaseisakkeella ja esimerkiksi lähimmille bussipysäkeille opastamisen. Tarjotut näytöt laitteistoinen ovat suunniteltu ulkokäyttöön soveltuviksi.

Hankinnan investointikustannus on yhteensä 19 280 euroa (alv 0 %) ja informaatiojärjestelmän käyttökustannukset kasvavat 160 euroa/kk.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankinta liittyy Joukkoliikenteen reaaliaikaisen matkustajainformaatiojärjestelmän palvelusopimukseen (TRE:3919/08.01.01/2018).

Joukkoliikennejohtaja on esteellinen TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy:n sidonnaisuuden vuoksi, joten hankinnasta päättää palvelualueen johtaja.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (37 §, 2. kappale, kohta 4) perusteella palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan palveluja vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Juha-Pekka Häyrynen, Petri Hakala, Maarit Kaartokallio, Jukka Puranen, Sanna Ovaska, Juha Kortteus, Roope Ahola (TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy)

Liitteet:

1 Waltti_RTPI_CR026_Tampere.pdf

Allekirjoitus

Johtaja Mikko Nurminen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 22.3.2021:

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 16.3.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan päätöksentekijältä, kaupunkiympäristön palvelualueen johtajalta Mikko Nurmiselta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan kaupunginhallitukselta.

Tampere

16.03.2021

Katri Naulo

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.